

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

„Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej Debrzno – subregion południowy woj. pomorskiego” nr projektu: FEPM.05.13-IZ.00-0001/23	
Nazwa Programu Operacyjnego	Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027
Numer i nazwa Osi Priorytetowej w ramach Programu Operacyjnego	5. Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza (EFS+)
Numer i nazwa Działania w ramach Osi Priorytetowej	5.13.Rozwój Ekonomii Społecznej

Niniejszy Regulamin określa warunki uczestnictwa w działaniach oferowanych przez Ośrodek, proces rekrutacji, zakres wsparcia, obowiązki uczestników oraz warunki rezygnacji.

Udział Uczestników w Projekcie jest BEZPŁATNY!!!

§ 1 SŁOWNICZEK POJĘĆ

- 1. Projekt** – projekt „Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej Debrzno – subregion południowy woj. pomorskiego” realizowany w ramach umowy FEPM.05.13-IZ.00-0001/23 zawartej z Zarządem Województwa Pomorskiego.
- 2. Realizator projektu (Beneficjent)** – Stowarzyszenie „Na Rzecz Rozwoju Miasta i Gminy Debrzno” z siedzibą w Debrznie (77-310), ul. Ogrodowa 26.
- 3. OWES** - podmiot, o którym mowa w art. 36 ust. 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej zwany także Realizatorem. OWES prowadzony jest przez Stowarzyszenie „Na Rzecz Rozwoju Miasta i Gminy Debrzno” z siedzibą w Debrznie realizujące projekt dla subregionu południowego, posiadające akredytację Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej.
- 4. Osoby fizyczne i prawne** – projekt skierowany jest do osób fizycznych, które w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego mieszkają lub pracują lub uczą się na terenie subregionu południowego oraz do podmiotów/institucji z siedzibą, filią, delegaturą lub jednostką organizacyjną na terenie subregionu południowego.
- 5. FEP 2021-2027** – Regionalny program. Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027.
- 6. Subregion południowy** – powiaty: człuchowski, chojnicki i kościerski.

7. Uczestnik/ uczestniczka projektu – należy przez to rozumieć osobę fizyczną lub prawną zakwalifikowaną do udziału w projekcie w procesie rekrutacji. Po- przez uczestnika projektu na potrzeby niniejszego działania rozumie się:

- 1) Grupę inicjatywną – tworzoną przez osoby fizyczne lub osoby prawne, które w toku wsparcia OWES wypracują założenia co do utworzenia przedsiębiorstwa społecznego;
- 2) Podmioty ekonomii społecznej, w tym zainteresowane przekształceniem w przedsiębiorstwo społeczne i utworzeniem w jego ramach nowych miejsc pracy dla osób wskazanych w ust. 14;
- 3) Przedsiębiorstwa społeczne, w tym zainteresowane utworzeniem nowych miejsc pracy dla osób wskazanych w ust. 14;
- 4) Osoby fizyczne zainteresowane obszarem ekonomii społecznej;
- 5) Jednostki Samorządu Terytorialnego zamierzające działać na rzecz ekonomii społecznej;
- 6) IOES – instytucje otoczenia ekonomii społecznej, w tym instytucje pomocy i integracji społecznej, jednostki administracji samorządowej, instytucje rynku pracy, instytucje oświaty, sektor biznesu i inne zainteresowane rozwojem ekonomii społecznej w regionie i tworzeniem trwałych miejsc pracy w PES i PS.

8. Instytucja Zarządzająca (IZ) – Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego

9. Strona internetowa Beneficjenta – www.stowdeb.pl

10. Pomoc de minimis – szczególna kategoria wsparcia udzielanego przez państwo, która ze względu na swą małą wartość nie powoduje zakłócenia konkurencji w wymiarze unijnym. Pomoc ta nie podlega obowiązkowi notyfikacji Komisji Europejskiej. Zasady udzielania pomocy de minimis określa Rozporządzenie Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L, 2023/2831 z 15.12.2023 r.) oraz Rozporządzenie Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 20 grudnia 2022 roku w sprawie udzielania pomocy de minimis oraz pomocy publicznej w ramach programów finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) na lata 2021-2027 (poz. 2782) z późn. zm. Maksymalny, dopuszczalny pułap pomocy de minimis wynosi 300 tys. euro. Podmiot prowadzący działalność gospodarczą może uzyskać powyższą pomoc, jeżeli wartość tej pomocy łącznie z wartością innej pomocy de minimis otrzymanej w okresie minionych 3 lat nie przekracza kwoty stanowiącej równowartość w złotych wspomnianych 300 tys. euro, obliczonych według średniego kursu NBP obowiązującego w dniu udzielenia pomocy

11. Ekonomia społeczna (ES) – zgodnie z art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej należy przez to rozumieć: działalność podmiotów ekonomii społecznej na rzecz społeczności lokalnej w zakresie reintegracji

społecznej i zawodowej, tworzenia miejsc pracy dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym oraz świadczenia usług społecznych, realizowaną w formie działalności gospodarczej, działalności pożytku publicznego i innej działalności o charakterze odpłatnym.

12. Podmiot ekonomii społecznej (PES)– zgodnie z art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej należy przez to rozumieć:

- a) spółdzielnię socjalną,
- b) warsztat terapii zajęciowej i zakład aktywności zawodowej,
- c) centrum integracji społecznej i klub integracji społecznej,
- d) spółdzielnię pracy, w tym spółdzielnię inwalidów i spółdzielnię niewidomych, oraz spółdzielnię produkcji rolnej,
- e) organizację pozarządową, o której mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327 i 1265), z wyjątkiem partii politycznych, europejskich partii politycznych, związków zawodowych i organizacji pracodawców, samorządów zawodowych, fundacji utworzonych przez partie polityczne i europejskich fundacji politycznych,
- f) podmiot, o którym mowa w art. 3 ust. 3 pkt 1, 2 lub 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

13. Przedsiębiorstwo społeczne (PS) – podmiot ekonomii społecznej, posiadający status przedsiębiorstwa społecznego, zgodnie z art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej.

14. Osoba zagrożona wykluczeniem społecznym – o których mowa w art. 2 pkt. 6 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej.

Należy przez to rozumieć:

- a) bezrobotnego, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 690, 830, 1079, 1383 i 1561),
- b) bezrobotnego długotrwale, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- c) poszukującego pracy, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 22 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, bez zatrudnienia:
 - w wieku do 30. roku życia oraz po ukończeniu 50. roku życia lub
 - niewykonującego innej pracy zarobkowej, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 11 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- d) osobę niepełnosprawną w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,

- e) absolwenta centrum integracji społecznej oraz absolwenta klubu integracji społecznej, o których mowa w art. 2 pkt 1a i 1b ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym,
 - f) osobę spełniającą kryteria, o których mowa w art. 8 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 2268, z późn. zm.),
 - g) osobę uprawnioną do specjalnego zasiłku opiekuńczego, o której mowa w art. 16a ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 615 i 1265),
 - h) osobę usamodzielnianą, o której mowa w art. 140 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2022 r. poz. 447 i 1700) oraz art. 88 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
 - i) osobę z zaburzeniami psychicznymi, o której mowa w art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2020 r. poz. 685 oraz z 2022 r. poz. 974 i 1700),
 - j) osobę pozbawioną wolności, osobę opuszczającą zakład karny oraz pełnoletnią osobę opuszczającą zakład poprawczy,
 - k) osobę starszą, o której mowa w art. 4 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o osobach starszych (Dz. U. poz. 1705),
 - l) osobę, która uzyskała w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą.
- 15. Osoba fizyczna** – w szczególności osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczenie społecznym, o których mowa w art. 2 pkt. 6 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej, zamieszkujące teren subregionu południowego województwa pomorskiego.
- 16. Osoba prawna** – organizacje pozarządowe, jednostki samorządu terytorialnego, kościelne osoby prawne zakładające przedsiębiorstwa społeczne (PS) lub tworzące miejsca pracy w przedsiębiorstwach społecznych, posiadające siedzibę, filię lub delegaturę na terenie subregionu południowego województwa pomorskiego.
- 17. Grupa inicjatywna (GI)** – poprzez grupę inicjatywną na potrzeby niniejszego działania rozumie się uczestników projektu (osoby fizyczne bądź prawne), które w toku wsparcia Ośrodka Wsparcia Ekonomii Społecznej wypracowują założenia co do utworzenia przedsiębiorstwa społecznego.
- 18. Ścieżka wsparcia finansowego** – to kompleksowe wsparcie dostosowane do potrzeb GI/PES/PS, które docelowo zakończyć się ma udzieleniem wsparcia finansowego na utworzenie i utrzymanie nowych miejsc pracy w PS.
- 19. Nowotworzone miejsca pracy** – miejsca pracy wskazane dla *osób zagrożonych wykluczeniem społecznym*, o których mowa w art. 2 pkt. 6 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej, utworzone w wyniku przyznania wsparcia na utworzenie i utrzymanie nowego miejsca pracy w PS. Nowo utworzone miejsca pracy musi zwiększać liczbę miejsc pracy u Odbiorcy wsparcia w odniesieniu

do liczby miejsc pracy w PS w momencie przyznania wsparcia. Nowe miejsce pracy musi zostać utrzymane zgodnie z okresem trwałości ostatniego miejsca pracy na które przyznano wsparcie. Jako miejsce pracy na potrzeby rozliczenia stawki jednostkowej na utworzenie miejsca pracy, należy rozumieć zatrudnienie na podstawie umowy o pracę lub spółdzielczej umowy o pracę w wymiarze co najmniej 1/2 etatu, a w przypadku osób z niepełnosprawnością sprzężoną lub ze znacznym stopniem niepełnosprawności w wymiarze co najmniej 1/4 etatu.

- 20. Nowe przedsiębiorstwo społeczne** – utworzone przez grupę inicjatywną jak również podmiot ekonomii społecznej, który w ramach wsparcia przekształcił się w przedsiębiorstwo społeczne (PS), tj. spełnił wszystkie kryteria wymagane dla przedsiębiorstwa społecznego o których mowa w art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej w okresie 6 miesięcy od utworzenia pierwszego nowego miejsca pracy na które przyznano wsparcie.
- 21. Krajowy Program Rozwoju Ekonomii Społecznej (KPRES)** – Program rozwoju przyjęty uchwałą nr 212 Rady Ministrów z dnia 26 października 2022 r. Krajowy Program Rozwoju Ekonomii Społecznej do 2030 roku. Ekonomia Solidarności Społecznej.
- 22. Standardy OWES** – dokument opracowany przez właściwe Ministerstwo, określający zadania i zasady funkcjonowania OWES.
- 23. Odbiorca wsparcia finansowego** – podmiot ekonomii społecznej lub przedsiębiorstwo społeczne, który otrzymał decyzję o udzieleniu wsparcia finansowego, z którym Realizator zawarł Umowę o udzielenie wsparcia finansowego na utworzenie i utrzymanie miejsca pracy.

§ 2 CEL DZIAŁANIA

1. Wsparcie w projekcie obejmuje działania w zakresie:
 - 1) **animacji lokalnej**, polegającej na upowszechnianiu idei i zasad ekonomii społecznej, pobudzaniu aktywności społecznej w społecznościach lokalnych oraz inicjowaniu i rozwoju międzysektorowych partnerstw lokalnych;
 - 2) **tworzenia podmiotów ekonomii społecznej i przedsiębiorstw społecznych** oraz wspierania prowadzonej przez nie działalności, **a także finansowania powstawania w nich miejsc pracy;**
 - 3) **wsparcia działań reintegracyjnych** podejmowanych przez przedsiębiorstwo społeczne, w tym wsparcia w tworzeniu planów reintegracyjnych oraz finansowania tych działań, zgodnie z ustawą o ekonomii społecznej;
 - 4) **wsparcia podmiotów ekonomii społecznej i przedsiębiorstw społecznych w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego;**
 - 5) **wzmacniania potencjału kadrowego, finansowego i innowacyjnego podmiotów ekonomii społecznej i przedsiębiorstw społecznych oraz udzielenia im wsparcia biznesowego.**

§ 3 KWALIFIKOWALNOŚĆ UCZESTNIKÓW

1. Warunkiem uczestnictwa w projekcie jest złożenie następujących dokumentów:

- a) Formularza zgłoszeniowego¹,
- b) Formularza rekrutacyjnego²,
- c) Opis planowanego przedsięwzięcia – wstępna koncepcja³,
- d) Deklaracji uczestnictwa w projekcie⁴.

2. O udział w projekcie mogą ubiegać się osoby i podmioty wymienione w § 1 ust. 7, które spełniają n/w warunki:

- 1) uczą się/pracują/zamieszkują na terenie subregionu południowego, a także osoby w kryzysie bezdomności, które przebywają na terenie subregionu południowego lub posiadają siedzibę, zarejestrowany oddział lub inną prawnie dozwoloną jednostkę organizacyjną na terenie subregionu południowego,
 - 2) są zainteresowane działalnością w obszarze ekonomii społecznej, w tym tworzeniem miejsc pracy w ramach przedsiębiorstw społecznych,
 - 3) w przypadku osób fizycznych mają ukończone 18 lat,
 - 4) z wyłączeniem osób odbywających karę pozbawienia wolności (za wyjątkiem dozoru elektronicznego).
3. Osoby i podmioty wymienione ust. 2 mogą skorzystać ze wsparcia projektowego w następujących obszarach, zgodnie z obszarami tematycznymi określonymi w Standardach OWES:
- działania animacyjne,
 - wsparcie doradcze (*m.in. kluczowe, biznesowe, specjalistyczne: prawne, marketingowe, księgowo-osobowe, finansowe*), w tym w ramach inkubacji lub profesjonalizacji;

¹ **Formularz zgłoszeniowy** – załącznik nr 1: dla osób fizycznych oraz załącznik nr 2: dla osób prawnych do niniejszego Regulaminu, dotyczy udziału w następujących formach wsparcia: *animacja, doradztwo, szkolenia* – poza ścieżką wsparcia finansowego.

² **Formularz rekrutacyjny** – załącznik nr 3: dla osób fizycznych tworzących nowe PS; załącznik nr 4: dla osób prawnych tworzących nowe PS; załącznik nr 5: dla PES przekształcających się w PS do Regulaminu, dotyczy rekrutacji w ramach naborów do ścieżki wsparcia finansowego; załącznik nr 6: dla PS w rozumieniu ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r., o ekonomii społecznej;

³ **Opis planowanego przedsięwzięcia – wstępna koncepcja** - załącznik nr 3a - dla osób fizycznych tworzących nowe PS; załącznik nr 4a: dla osób prawnych tworzących nowe PS; załącznik nr 5a: dla PES przekształcających się w PS do Regulaminu, dotyczy rekrutacji w ramach naborów do ścieżki wsparcia finansowego.

⁴ **Deklaracja uczestnictwa w projekcie** – wymagana zawsze, niezależnie od udzielanego wsparcia merytorycznego w projekcie.

- szkoleniowe;
- reintegracyjne,
- działania związane z tworzeniem i utrzymaniem nowych miejsc pracy w PS, co zostało opisane w *Regulaminie udzielania wsparcia finansowego na utworzenie i utrzymanie miejsca pracy w przedsiębiorstwie społecznym – wzór dla województwa pomorskiego (dalej „Regulamin wsparcia finansowego”)*.

4. Wsparcie finansowe na utworzenie i utrzymanie nowego miejsca pracy w PS (w ramach ścieżki wsparcia finansowego) jest udzielane wyłącznie na tworzenie nowych miejsc pracy dla **osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, o których mowa w art. 2 pkt. 6 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej**.

5. Warunkiem uczestnictwa w ścieżce wsparcia finansowego na utworzenie i utrzymanie nowego miejsca pracy w PS jest:

- a) **wypełnienie odpowiedniego Formularza zgłoszeniowego** (dla osób fizycznych lub podmiotów/instytucji - do pobrania w siedzibie OWES, Punktach Informacyjno-Konsultacyjnych oraz na stronie internetowej Beneficjenta);
- b) **wypełnienie odpowiedniego Formularza Rekrutacyjnego wraz z załącznikami:**
 - dla osób fizycznych w związku z utworzeniem nowych miejsc pracy w nowo tworzonym przedsiębiorstwie społecznym,
 - dla osób prawnych w związku z utworzeniem nowych miejsc pracy w nowo tworzonym przedsiębiorstwie społecznym,
 - dla przedsiębiorstw społecznych (np. spółdzielni socjalnych) w związku z utworzeniem w tym przedsiębiorstwie nowych miejsc pracy dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
 - dla podmiotów ekonomii społecznej w związku z przekształceniem w nowe przedsiębiorstwo społeczne i utworzeniem w tym przedsiębiorstwie nowych miejsc pracy,
- c) **przynależność do jednej z grup docelowych Projektu zgodnie z § 1 ust. 14., w tym:**
 - ✓ **preferowane do wsparcia są następujące osoby:**
 - a) bezrobotne długotrwale, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,

- b) niepełnosprawne w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
 - c) absolwenci centrum integracji społecznej oraz absolwenci klubu integracji społecznej, o których mowa w art. 2 pkt 1a i 1b ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym,
 - d) uprawnione do specjalnego zasiłku opiekuńczego, o której mowa w art. 16a ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 615 i 1265),
 - e) osobę usamodzielnianą, o której mowa w art. 140 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2022 r. poz. 447 i 1700) oraz art. 88 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
 - f) zaburzeniami psychicznymi, o której mowa w art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2020 r. poz. 685 oraz z 2022 r. poz. 974 i 1700),
 - g) które uzyskała w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą.
- ✓ ***Warunkiem kwalifikowalności Uczestnika do projektu jest spełnienie przez niego kryteriów kwalifikowalności, potwierdzonych odpowiednimi dokumentami urzędowymi lub zaświadczeniem.***
- d) spełnienie wymogów kwalifikowalności i dopełnienie wszystkich obowiązków procedury rekrutacyjnej wskazanej w § 3 Regulaminu.
6. Kwalifikowalność uczestnika projektu potwierdzana jest bezpośrednio przed udzieleniem mu pierwszej formy wsparcia w ramach projektu, co nie wyklucza konieczności potwierdzania kwalifikowalności do wsparcia finansowego na utworzenia i utrzymanie miejsc pracy w PS, co określa Regulamin wsparcia finansowego.
7. Działalność rozpoczynana przez uczestników projektu musi zostać zarejestrowana na terenie subregionu południowego i musi być prowadzona w formie przedsiębiorstwa społecznego. Dodatkowo kwalifikowalność uczestnika projektu, na którego stworzenie miejsc pracy ma zostać udzielone wsparcie finansowe, potwierdzana będzie bezpośrednio przed udzieleniem dotacji.

8. Nie jest możliwe udzielenie wsparcia finansowego na utworzenie i utrzymanie nowego miejsca pracy dla osób, które wykonują pracę na podstawie umowy o pracę, spółdzielczej umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej, lub prowadzą działalność gospodarczą w momencie podejmowania zatrudnienia w PES/PS.
- 9. Nie jest możliwe udzielenie wsparcia finansowego na utworzenie i utrzymanie nowego miejsca pracy w PES/PS osobie, która pracowała w danym PS (na podstawie umowy o pracę lub umów cywilnoprawnych) w terminie 12 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku o udzielenie wsparcia finansowego).**
10. W ramach ścieżki wsparcia finansowego na utworzenie i utrzymanie nowego miejsca pracy w PS zakłada się tworzenie miejsc pracy i przedsiębiorstw społecznych w szczególności w kluczowych sferach rozwojowych wskazanych w Krajowym Programie Rozwoju Ekonomii Społecznej do 2030 roku. Ekonomia solidarności społecznej, tj. zrównoważony rozwój, rozwój społeczności lokalnej, tożsamości i edukacji kulturowej, solidarności pokoleń, rozwój usług aktywnej integracji.
11. Zasady rekrutacji uczestników Projektu są zgodne z polityką równych szans, przy czym priorytetowo będą traktowane kobiety oraz osoby z niepełnosprawnościami tak, aby zachować możliwość równego dostępu do zasobów społecznych i gospodarczych oraz zwiększyć szanse kobiet na poprawę sytuacji na rynku pracy. W tym celu na etapie rekrutacji zastosowano dodatkową punktację premiującą.

§ 4 WYKLUCZENIE Z UDZIAŁU W ŚCIEŻCE WSPARCIA FINANSOWEGO

1. W przypadku Podmiotów Ekonomii Społecznej/Przedsiębiorstw Społecznych prowadzących działalność gospodarczą (w rozumieniu prawa Unii Europejskiej) wsparcie finansowe udzielane w ramach Projektu stanowi pomoc de minimis. W związku z powyższym ze wsparcia finansowego nie mogą skorzystać PES/PS które:
 - a) podlegają wykluczeniu z ubiegania się o pomoc de minimis na podstawie Art. 1 ust. 1 z zastrzeżeniem ust. 2 Rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis;
 - b) otrzymały pomoc de minimis, której wartość brutto z różnych źródeł i w różnych formach, łącznie z pomocą, o którą się podmiot ubiega, w okresie 3 minionych lat przekracza równowartość w złotych kwoty 300 000 euro - zgodnie z Art. 3 ust. 2 Rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023

r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis;

2. Z udziału ze ścieżki wsparcia finansowego wyłączone są:

1) osoby fizyczne:

- a. które w przeciągu ostatnich 12 miesięcy poprzedzających dzień przystąpienia do projektu były zarejestrowane w Ewidencji Działalności Gospodarczej, Krajowym Rejestrze Sądowym, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub prowadziły działalność na podstawie odrębnych przepisów (w tym działalności adwokackiej, komorniczej lub oświatowej) oraz korzystały z innych środków publicznych, w tym zwłaszcza ze środków Funduszu Pracy, PFRON oraz środków oferowanych w ramach Krajowego Programu Odbudowy (KPO), Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego (FERS) na pokrycie wydatków związanych z założeniem i/lub przystąpieniem osoby fizycznej do spółdzielni socjalnej/przedsiębiorstwa społecznego,
- b. zalegają z zapłatą składek na ubezpieczenie społeczne,
- c. zalegają z zapłatą podatków,
- d. są zaangażowane w realizację Projektu jako pracownik lub strona umowy cywilnoprawnej po stronie: Realizatora Projektu, Partnera lub Wykonawcy,
- e. były zatrudnione w ciągu ostatnich dwóch lat u Realizatora Projektu, Partnera lub Wykonawcy, a także osoby, które łączył z Realizatorem Projektu, Wykonawcą, i/lub z pracownikiem Realizatora Projektu lub Wykonawcy uczestniczącym w procesie rekrutacji:
 - związek małżeński, stosunek pokrewieństwa i powinowactwa (w linii prostej lub bocznej do II stopnia) i/lub
 - związek z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
 - inny związek faktyczny, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do zachowania zasady bezstronności w procesie rekrutacji uczestników i oceny pomysłów na działalność.
- f. były karane za umyślne przestępstwa skarbowe i umyślne przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu.

2) osoby prawne:

- a. zalegają z zapłatą składek na ubezpieczenie społeczne,
- b. zalegają z zapłatą podatków,
- c. są zobowiązane z tytułu zajęć sądowych lub administracyjnych, są stroną postępowania sądowego, egzekucyjnego lub windykacyjnego dotyczącego niespłaconych zobowiązań,

- d. korzystają równoległe z innych środków publicznych, w tym zwłaszcza ze środków Funduszu Pracy, PFRON, KPO oraz EFS, na pokrycie wydatków związanych z podjęciem oraz prowadzeniem działalności gospodarczej bądź też założeniem spółdzielni lub spółdzielni socjalnej,
- e. których członkowie i/lub pracownicy są zaangażowani w realizację Projektu jako pracownicy lub strony umowy cywilnoprawnej po stronie: Realizatora Projektu, jego Partnera lub Wykonawcy,
- f. których członkowie i/lub pracownicy byli zatrudnieni w ciągu ostatnich dwóch lat u Realizatora Projektu lub Wykonawcy, a także osoby prawne, których członków i/lub pracowników łączył z Realizatorem Projektu, Wykonawcą, i/lub z pracownikiem Realizatora Projektu lub Wykonawcy uczestniczącym w procesie rekrutacji:
 - związek małżeński, stosunek pokrewieństwa i powinowactwa (w linii prostej lub bocznej do II stopnia) i/lub
 - związek z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
 - inny związek faktyczny, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do zachowania zasady bezstronności w procesie rekrutacji uczestników i oceny pomysłów na działalność.
- g. które wykluczone są z korzystania z pomocy de minimis.

§ 5 REKRUTACJA

1. Informacje nt. bezpłatnej oferty OWES i możliwości skorzystania z niej rozpowszechniane z wykorzystaniem co najmniej dwóch kanałów komunikacji, np. za pośrednictwem strony internetowej Beneficjenta (www.stowdeb.pl) oraz fanpage (fb.com/stowdeb)
2. **Działania animacyjne** (*spotkania/ warsztaty, diagnoza środowisk lokalnych, budowanie partnerstw rozwojowych, konsultacje społeczne - dialogi obywatelskie itp.*) nie podlegają rekrutacji rozumianej jako proces oceny dokumentacji z uwzględnieniem procedury odwoławczej, gdyż odnoszą się do szerokiej grupy odbiorców, tworzenia partnerstw różnego pokroju, motywowania różnych grup i środowisk lokalnych do podejmowania aktywności ukierunkowanej na rozwój ekonomii społecznej, budowanie lokalnej koalicji, itp. Na etapie kwalifikowalności uczestnika/-czki wymagany jest tylko poprawie wypełniony formularz zgłoszeniowy wraz z podpisaną deklaracją uczestnictwa w projekcie. Weryfikacji złożonej dokumentacji i kwalifikacji uczestnika/ -czki dokonuje animator OWES, zgodnie z obszarem działania.

3. **Nabór na szkolenia i doradztwo, usługi inkubacji i profesjonalizacji** prowadzony jest w sposób ciągły, w zależności od terminów organizowanych szkoleń. Warunkiem uczestnictwa w tych formach wsparcia jest złożenie poprawnie wypełnionego formularza zgłoszeniowego wraz z podpisaną deklaracją uczestnictwa w projekcie. Weryfikacji złożonej dokumentacji i kwalifikacji uczestnika/ -czki dokonuje animator OWES lub doradca kluczowy, zgodnie z obszarem działania.
4. **W przypadku SZKOLEŃ** przyjmowanie zgłoszeń upływa w dniu wskazanym w informacji o rekrutacji (decyduje data wpływu). Weryfikacja zgłoszeń odbywa się z uwzględnieniem poniższych kryteriów:
 - użyteczność/ przydatność szkolenia dla osoby/PES,
 - prowadzenie w sposób względnie ciągły, regularny działalności w oparciu o instrumenty ekonomiczne przez PES delegujący osobę na szkolenie,
 - posiadanie płatnego personelu w PES,
 - wyraźna orientacja na społecznie użyteczny cel przedsięwzięcia PES,
 - udział po raz pierwszy w szkoleniach.

Szczegółowe informacje nt. kwalifikacji do udziału w szkoleniach:

- a) na jedno szkolenie może zostać przyjęta grupa 12 osób, w uzasadnionych przypadkach grupa ta może ulec zwiększeniu, jeśli nie zakłóca to procesu edukacyjnego i pozwalają na to warunki techniczne, jednak do liczby nie większej niż 15 osób;
 - b) osoby zakwalifikowane na szkolenia są informowane telefonicznie lub mailowo o tym fakcie;
 - c) osoby, które złożą komplet dokumentów, a które nie zostaną zakwalifikowane do udziału w szkoleniu z powodu braku miejsc, umieszczone zostaną na liście rezerwowej. Lista rezerwowa służy tylko na potrzeby określonego szkolenia, niemniej jednak osoba zainteresowana danym szkoleniem może wyrazić chęć udziału w kolejnym szkoleniu organizowanym przez Realizatora projektu i ma zapewnione pierwszeństwo udziału.
5. Do ścieżki wsparcia finansowego planuje się ogłoszenie naborów wniosków minimum raz do roku w ciągu trwania projektu, aż do wyczerpania alokacji na ten cel.
 6. **Informacje o procesach rekrutacyjnych dotyczących naborów w ramach ścieżki wsparcia finansowego zmieszane będą na stronie internetowej www.stowdeb.pl**
 7. Do udziału w ścieżce wsparcia finansowego zostaną zakwalifikowani/-ne Kandydaci/-tki spełniający/-ce kryteria kwalifikowalności do wsparcia, o których mowa w §3, którzy przejdą pozytywnie:
 - procedurę formalną oceny Formularza Rekrutacyjnego,
 - procedurę oceny merytorycznej Formularza Rekrutacyjnego,

- w uzasadnionych przypadkach – spotkanie/ rozmowę z Komisją Rekrutacyjną.
8. Na potrzeby projektu do przeprowadzenia procedury rekrutacyjnej dotyczącej ścieżki wsparcia finansowego powoływana jest Komisja Rekrutacyjna.

§ 6 OCENA FORMALNA– Ścieżka wsparcia finansowego

1. Oceny formalnej uczestnictwa w projekcie dokonuje członek zespołu projektowego w oparciu o *Kartę oceny formalnej Formularza Rekrutacyjnego*.
2. Złożony Formularz Rekrutacyjny musi spełniać wszystkie poniższe kryteria formalne:
 - a) został złożony przez osobę spełniającą kryteria kwalifikowalności wymienione w §3,
 - b) złożony został obowiązujący Formularz Rekrutacyjny,
 - c) Formularz Rekrutacyjny został złożony w trakcie trwania naboru,
 - d) w Formularzu Rekrutacyjnym wypełnione zostały wszystkie niezaciemnione pola,
 - e) Formularz Rekrutacyjny zawiera własnoręcznie podpisane oświadczenie, iż podane w nim dane są prawdziwe,
 - f) Formularz Rekrutacyjny został czytelnie podpisany przez Wnioskodawcę.
 - g) Wnioskodawca dołączył wszelkie niezbędne załączniki do Formularza Rekrutacyjnego, w tym potwierdzające miejsce zamieszkania oraz status na rynku pracy osób planowanych do zatrudnienia.
3. Osoba składająca Formularz Rekrutacyjny zostanie poinformowana pisemnie i mailowo o ewentualnych brakach formalnych, na których uzupełnienie przysługuje jej termin maksymalnie 5 dni roboczych. Dopuszcza się jednorazowe uzupełnienie Formularza Rekrutacyjnego.
4. Podpisanie Formularza Rekrutacyjnego jest jednoznaczne z zapoznaniem się z przedmiotowym Regulaminem rekrutacji i przyjętymi kryteriami kwalifikowalności do projektu. Poza tym Kandydat/-tka na Uczestnika/-czkę projektu zobowiązany/na jest do podpisania oświadczenia w powyższym zakresie, które stanowi integralną część Formularza Rekrutacyjnego.

§ 7 OCENA MERYTORYCZNA – Ścieżka wsparcia finansowego

1. Realizator w celu weryfikacji formularzy rekrutacyjnych pod względem merytorycznym powołuje Komisję Rekrutacyjną.
2. Komisja Rekrutacyjna składa się z minimum z 2-ch osób. W skład Komisji Rekrutacyjnej wchodzi specjaliści powołani przez Realizatora. Realizator może powołać w

skład Komisji inne osoby, których kwalifikacje okażą się niezbędne przy dokonywaniu oceny Formularzy Rekrutacyjnych.

3. Posiedzenia Komisji odbywać się będą w biurze projektowym lub punktach terenowych realizacji działań projektowych i/lub zdalnie.
4. Elementem zachowania zasady bezstronności i rzetelności jest podpisanie przez członków Komisji Rekrutacyjnej deklaracji poufności i bezstronności, będącej elementem Karty oceny merytorycznej Formularza Rekrutacyjnego.
5. W przypadku, gdy oceniający stwierdzą, że Formularz Rekrutacyjny PS nie spełnia kryteriów oceny formalnej, a uchybienia te nie zostały zauważone na etapie oceny formalnej, dokument, jako niepodlegający ocenie merytorycznej, trafia ponownie do oceny formalnej. Oceniający odnotowują ten fakt na Karcie oceny merytorycznej Formularza Rekrutacyjnego PS.
6. Szczegółowy zakres i regulamin udzielania wsparcia finansowego jest określony w odrębnym Regulaminie udzielania wsparcia finansowego na utworzenie i utrzymanie nowego miejsca pracy w PS i udzielania wsparcia reintegracyjnego.
7. Kompletny i poprawny pod względem formalnym Formularz Rekrutacyjny trafia do oceny dwóch członków Komisji Rekrutacyjnej, którzy dokonują jego oceny, zgodnie z kryteriami określonymi w ust. 7.
8. Złożone Formularze Rekrutacyjne podlegają ocenie zgodnie z poniższymi kryteriami:

L.p.	Kryterium	Max liczba punktów
1.	Pomysł na działalność gospodarczą w kontekście realności założeń, wykonalności przedsięwzięcia i trwałości PS	10
3.	Umiejętność oszacowania wydatków inwestycyjnych	5
4.	Posiadana wiedza, umiejętności, doświadczenie, zasoby organizacyjne i zaplecze techniczne, które będą wykorzystywane w prowadzeniu planowanego przedsiębiorstwa społecznego	10
5.	Ocena wartości społecznej przedsięwzięcia, ze szczególnym uwzględnieniem reintegracji społeczno-zawodowej, świadczenia usług społecznych i odpowiedzialności społecznej przedsiębiorstwa	15
6.	Ocena wartości społecznej przedsięwzięcia, ze szczególnym uwzględnieniem odpowiedzialności społecznej przedsiębiorstwa społecznego, w tym współpraca w środowisku lokalnym (z jst, ngo, lokalnymi firmami)	5
7.	Tworzenie nowych miejsc pracy i nowych przedsiębiorstw społecznych w kluczowych sferach rozwojowych PS wskazanych w Krajowym Programie Rozwoju Ekonomii Społecznej do 2030 roku. Ekonomia Solidarności Społecznej , tj. zrównoważony rozwój, rozwój społeczności lokalnej,	5

	tożsamości i edukacji kulturowej, solidarność pokoleń, rozwój usług aktywnej integracji	
6.	<p>1. Tworzenie miejsc pracy dla osób z grupy preferencyjnej:</p> <p>a) bezrobotne długotrwale, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,</p> <p>b) niepełnosprawne w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,</p> <p>c) absolwenci centrum integracji społecznej oraz absolwenci klubu integracji społecznej, o których mowa w art. 2 pkt 1a i 1b ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym,</p> <p>d) uprawnione do specjalnego zasiłku opiekuńczego, o której mowa w art. 16a ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 615 i 1265),</p> <p>e) osobę usamodzielnianą, o której mowa w art. 140 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2022 r. poz. 447 i 1700) oraz art. 88 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,</p> <p>f) zaburzeniami psychicznymi, o której mowa w art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2020 r. poz. 685 oraz z 2022 r. poz. 974 i 1700),</p> <p>g) które uzyskała w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą.</p>	10
	Łącznie	60 punktów

5. Osoby wydelegowane przez grupę inicjatywną lub podmioty ekonomii społecznej mogą zostać zaproszone na spotkanie (osobiste lub zdalne) z Komisją Rekrutacyjną, podczas której dokonają prezentacji pomysłu na utworzenie nowego miejsca pracy w przedsiębiorstwie społecznym. Ze spotkania zostanie sporządzona pisemna ocena w/w osób wg kryteriów określonych w ust. 7.
6. Realizator informuje o spotkaniu z Komisją najpóźniej 3 dni przed wyznaczonym terminem mailowo lub telefonicznie.
7. Minimalna liczba punktów rekomendująca wnioskodawcę do ścieżki wsparcia finansowego (blok szkoleniowo-doradczy) to 30.
8. Realizator ma obowiązek pisemnego powiadomienia osób ubiegających się o udział w projekcie w ramach ścieżki wsparcia finansowego o wynikach dokonanej oceny. Uzasadnienie wraz z uzyskanym wynikiem punktowym zostanie przesłane pisemnie na prośbę Kandydata/ki.
9. Pisemna korespondencja może być przesłana również drogą elektroniczną w formie załącznika stanowiącego scan pisma, po uprzednim telefonicznym poinformowaniu uczestnika o treści i sposobie przekazania pisma.

10. Uczestnicy zakwalifikowani do udziału w ścieżce wsparcia finansowego mają obowiązek wskazania osoby, która w imieniu grupy inicjatywnej/ osoby prawnej biorącej udział w projekcie zostanie upoważniona do kontaktów z Realizatorem projektu. Upoważnienie to winno być w formie pisemnego pełnomocnictwa pod rygorem nieważności.
11. **W przypadku ogłoszenia naboru do ścieżki wsparcia finansowego dedykowanego PS**, w rozumieniu Ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. (posiadających aktualny status PS nadany decyzją Wojewody) **zastrzega się, iż proces rekrutacji stanowi ścieżkę uproszczoną polegającą na:**
- Złożeniu przez PS formularza rekrutacyjnego wraz z wymaganymi załącznikami, tj. Formularzem zgłoszeniowym osoby prawnej (jeśli nie został złożony wcześniej) oraz Formularzami zgłoszeniowym dla osoby fizycznej, *dla której zaplanowano utworzenie nowego miejsca pracy wraz z potwierdzenie statusu na rynku pracy.*
 - Termin rekrutacji nie może być krótszy niż 7 dni roboczych.
 - Ocena formalna dokonywana jest przez Komisje Rekrutacyjną. W skład Komisji Rekrutacyjnej wchodzi specjaliści powołani przez Realizatora. Realizator może powołać w skład Komisji inne osoby, których kwalifikacje okażą się niezbędne przy dokonywaniu oceny Formularzy Rekrutacyjnych.
 - Wnioskodawca ma jednorazową możliwość uzupełnienia braków formalnych w terminie 5 dni roboczych. Przekroczenie terminu lub brak wniesienia uzupełnień skutkować może niezakwalifikowaniem podmiotu do ścieżki wsparcia.
 - Ocena merytoryczna ogranicza się do oceny wzrostu zatrudnienia w PS oraz przynależności kandydatów do planowanych do zatrudnienia do katalogu osób, dla których należy tworzyć nowe miejsc pracy.

§ 8 PROCEDURA ODWOŁAWCZA – Ścieżka wsparcia finansowego

- Osoby ubiegające się o udział w ścieżce wsparcia finansowego, które otrzymały wynik negatywny w procesie rekrutacji mają prawo złożenia odwołania od przekazanej decyzji w terminie 5 dni roboczych od jej otrzymania. Odwołanie powinno być złożone z wykorzystaniem jednego z poniższych sposobów:
 - na piśmie pocztą tradycyjną za potwierdzeniem odbioru,
 - na wskazany adres poczty elektronicznej ze strony Realizatora,
 - bezpośrednio w biurze projektu.

O dacie złożenia odwołania decyduje data wpływu dokumentu bezpośrednio do biura projektowego lub adres mailowy. Pouczenie o procedurze złożenia odwołania będzie zamieszczone w piśmie informującym o ocenie Formularza.

- Realizator ustosunkuje się do treści odwołania w terminie 5 dni roboczych od jego otrzymania.

3. Realizator powinien uwzględnić wyjaśnienia przedstawione przez osobę ubiegającą się o udział w projekcie (jeśli przedstawiała dodatkowe wyjaśnienia) i przekazać Formularz Rekrutacyjny do ponownej oceny (powtórzyć procedurę).
4. Wynik powtórnej oceny Formularza Rekrutacyjnego PS jest wiążący.

§ 9 BLOK SZKOLENIOWO-DORADCZY - dotyczy Ścieżki wsparcia finansowego

1. Z każdym z Wnioskodawców (grupy inicjatywne/ PES/ PS składające formularz rekrutacyjny do ścieżki wsparcia) zostanie zawarta Umowa na udzielenie wsparcia szkoleniowo-doradczego (Załącznik), jeszcze przed rozpoczęciem świadczenia wskazanych usług.
2. Informacje nt. obligatoryjnych szkoleń stanowić będzie załącznik do niniejszej umowy, tj. Diagnoza potrzeb szkoleniowo-doradczych.
3. W szkoleniach biorą udział:
 - w przypadku osób fizycznych zakładających nowe PS – wszyscy członkowie grupy inicjatywnej i osoby przewidziane do zatrudnienia w PS;
 - w przypadku osób prawnych przekształcających się w PS lub zakładających nowe PS – osoby wydelegowane przez podmiot oraz osoby przewidziane do zatrudnienia w PS.
4. W doradztwie ogólnym, specjalistycznym i biznesowym bierze udział m.in., lider powstającego/ istniejącego PS.
5. W przypadku, gdy osoby przewidziane do zatrudnienia w PS posiadają orzeczenie o niepełnosprawności intelektualnej lub orzeczenie psychiatryczne, nie muszą uczestniczyć w szkoleniach- w ich miejsce w szkoleniach mogą wziąć udział osoby z ich otoczenia.
6. Obligatoryjne wsparcie szkoleniowo-doradcze:
 - dla GI obejmuje:
 - a) min. 3 h doradztwa ogólnego świadczonego przez Kluczowego Doradcę;
 - b) min. 7 h doradztwa specjalistycznego, w tym min. 5 h doradztwa biznesowego;
 - c) udział w 2-dniowych szkoleniach tematycznych z zakresu, np. tworzenia biznesplanów, marketingu (w tym badanie rynku, tworzenie strategii cenowej, pozyskiwanie klienta, itp.), rachunkowość i księgowość, zarządzanie organizacją, budowanie relacji personalnych, komunikacja interpersonalna i autoprezentacja, rozwiązywanie konfliktów w PES – rodzaj i liczbę szkoleń dobrane będą indywidualnie przez doradcę kluczowego sporządzającego Diagnozę potrzeb szkoleniowo - doradczych.
 - dla istniejących PS lub PES przekształcających się w PS:
 - a) min. 3h doradztwo kluczowego – m.in. sporządzenie diagnozy potrzeb szkoleniowo-doradczych;

- b) udział w 2-ch szkolenia dla ekonomizujących się PES (zg. z Diagnozą potrzeb szkoleniowo-doradczych),
- c) min. 5h doradztwa specjalistycznego (w tym min. 3h doradztwo biznesowe).

§ 10 WARUNKI REZYGNACJI

1. Z ważnej przyczyny Uczestnik, który został zakwalifikowany do udziału w danej formie wsparcia może zrezygnować z uczestnictwa, jednak nie później niż 3 dni robocze przed rozpoczęciem szkolenia/doradztwa/usługi.
2. W tym celu należy złożyć rezygnację wraz z uzasadnieniem w siedzibie OWES (pisma bądź mailowa).
3. Beneficjent zastrzega sobie prawo do skreślenie Uczestnika z listy uczestników projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego.

§ 11 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejszy Regulamin uczestnictwa i rekrutacji w projekcie obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.
2. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są przez Kierownika OWES/ Zarząd Stowarzyszenia „Na Rzecz Rozwoju Miasta i Gminy Debrzno”.
3. Ostateczna interpretacja Regulaminu leży w kompetencji Realizatora Projektu.

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz zgłoszeniowy dla osób fizycznych;
 - 2) Załącznik nr 2 – Formularz zgłoszeniowy dla osób prawnych;
 - 3) Załącznik nr 3 – Formularz rekrutacyjny dla osób fizycznych tworzących nowe PS;
 - 4) Załącznik nr 4 – Formularz rekrutacyjny dla osób prawnych tworzących nowe PS;
 - 5) Załącznik nr 5 – Formularz rekrutacyjny dla PES przekształcających się w PS;
 - 6) Załącznik nr 6 – Formularz rekrutacyjny dla PS;
 - 7) Załącznik nr 7 – wzór umowy na udzielenie wsparcia szkoleniowo-doradczego (dotyczy ścieżki wsparcia finansowego);
 - 8) Załącznik nr 8 – Wzór umowy na świadczenie wsparcia szkoleniowo-doradczego (poza ścieżką wsparcia finansowego, dotyczy PES/PS);
 - 9) Załącznik nr 9 – Wzór formularza informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (dotyczy ścieżki wsparcia finansowego dla istniejących PES/PS).
-