

Szkolenie w zakresie profesjonalizacji: pt.: „Prawo pracy i wolontariat w podmiotach ekonomii społecznej”

- **szkolenie stacjonarne** – 11.06.2022 r. (sobota) – KOŚCIERZYNA
- **czas trwania:** 9:00-15:30 (6h zegarowych + 2 przerwy po 15 minut)
- **miejsce realizacji szkolenia:**
budynek Centrum Integracji Społecznej, ul. Tysiąclecia 1, 83-400 Kościerzyna

-PROGRAM-

I. PRAWO PRACY – PODSTAWY ZATRUDNIENIA, UMOWY, DOKUMENTACJA PRACOWNICZA

1. Podstawy zatrudnienia: umowa o pracę, spółdzielcza umowa o pracę, umowy cywilnoprawne – *podobieństwa i różnice, przesłanki stosowania, rodzaje;*
2. Stosunek pracy – na podstawie umowy o pracę i spółdzielczej umowy o pracę – *dokumentacja związana ze stosunkiem pracy (umowy, urlopy, czas pracy, wypowiedzenia, porozumienia, akta osobowe itd.);*
3. Warsztaty – wybrana dokumentacja pracownicza, dokumenty kadrowe, akty wewnątrzzakładowe;

II. USTAWA O WOLONTARIACIE – STAN PRAWNY, UPRAWNIENIA I OBOWIĄZKI, DOKUMENTACJA

1. Wolontariusz, korzystający – kto może być stroną umowy o wolontariacie;
2. Podstawa współpracy – *forma, treść;*
3. Prawa i obowiązki stron umowy o wolontariacie;
4. Koszty związane z wolontariatem, wycena pracy wolontariusza, opodatkowanie;
5. Warsztaty – *umowa o wolontariat.*

Szkolenie poprowadzi: **Anna Filipka** radca prawny/ doradca specjalistyczny w zakresie prawa w OWES

Informacje dodatkowe:

Od 2014 roku prowadzi własną działalność gospodarczą. Od 2005 r. do 2011 r. oraz po przerwie od stycznia 2021 r. współpracuje ze Stowarzyszeniem OVUM w zakresie świadczenia poradnictwa specjalistycznego, poradnictwa prawnego i obywatelskiego dla osób fizycznych zagrożonych wykluczeniem społecznym oraz osób prawnych w tym organizacji pozarządowych. W latach 2010 – 2011 współpracowała ze Stowarzyszeniem Opiekuńczo-Resocjalizacyjnym „Prometeusz” w Gdańsku w zakresie przygotowywania i składania dokumentów o rejestrację i zmiany w KRS, tworzenia i korekty aktów założycielskich i dokumentów dotyczących bieżącej działalności Stowarzyszenia. W latach 2013 do 2016 świadczyła usługi prawne na rzecz Domu Pomocy Społecznej w Cisewiu w zakresie kompleksowej obsługi prawnej jednostki. Niezależnie od powyższego w ramach wykonywanych obowiązków zajmują się sporządzaniem opinii prawnych, umów, interpretacją przepisów, świadczeniem usług prawnych na rzecz osób fizycznych i osób prawnych.