ZAPYTANIE OFERTOWE

I. Zamawiający:

Stowarzyszenie „Na Rzecz Rozwoju Miasta i Gminy Debrzno”
ul. Ogrodowa 26, 77-310 Debrzno.
Strona www: http://www.stowdeb.pl
Telefon: 59 83 35 750
Osoba do kontaktów w sprawie zamówienia: Anna Kozicka
Telefon: 59 83 35 750 wew. 38
e-mail: a.kozicka@stowdeb.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Zapytanie ofertowe dotyczące wyboru wykonawcy prowadzone jest z zastosowaniem zasady konkurencyjności dla zamówienia realizowanego w ramach projektu pn. „Daj się zaktywizować po 30-stce!” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.
2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z *Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.*
3. Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usług job-coach’a na terenie powiatu człuchowskiego** dla Uczestników/ Uczestniczek projektu pn. „Daj się zaktywizować po 30-stce!” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.
2. Przedmiot zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień:
   kod CPV 85312320-8 usługi doradztwa,
   kod CPV 79634000-7 usługi kierowania karierą
3. **Szczegółowy opis przedmiotu:**

Zakres zamówienia obejmuje **świadczenie usług job-coach'a,** w formie indywidualnego i grupowego wsparcia:

- liczba godzin:
  - wsparcie indywidualne: średnio 2 godziny zegarowe na Uczestnika/ Uczestniczkę projektu w zależności od potrzeb; łącznie do zrealizowania przewiduje się maksymalnie 52 godziny;
  - wsparcie grupowe: 6 godzin (1 godzina to 45 min.) na grupę; łącznie 12 godzin
- liczba osób: maksymalnie 26,
- termin realizacji: od lutego do marca 2017,
- zakres wsparcia:
  - wprowadzenie do indywidualnych spotkań w zakresie skutecznego

poruszania się na rynku pracy i nabycia niezbędnych umiejętności oraz kompetencji do tego potrzebnych,
- rozwój kompetencji kluczowych we wspieraniu rozwoju zawodowego Uczestnika/ Uczestniczki projektu,
- praca nad zwiększeniem motywacji uczestników projektu do rozwoju aktywności zawodowej,
- konstruktywne wspieranie Uczestników/ Uczestniczek projektu w osiąganiu zamierzonych celów,
- inicjowanie do osiągania coraz lepszych efektów i bardziej ambitnych celów zawodowych,
- identyfikacja zasobów Uczestnika/ Uczestniczki projektu,
- wzmacnianie samodzielności, mocnych stron Uczestników/ Uczestniczek projekt,
- prowadzenie poprzez proces zmian, którego efektem będzie osiągnięcie coraz lepszych efektów i coraz bardziej ambitnych celów zawodowych.

- ponadto, w ramach usługi Wykonawca, będzie zobowiązany:
  - zapewnić niezbędne materiały dla Uczestników/ Uczestniczek projektu,
  - przygotować harmonogram wsparcia,
  - przygotować konspekt/ plan pracy na zajęcia grupowe,
  - prowadzić dokumentację z realizowanego wsparcia, zawierającą m.in.: listy obecności, karty doradcze, dziennik zajęć,
  - sporządzić opinię nt. każdego Uczestnika/ Uczestniczki projektu na zakończenie realizowanego wsparcia,
  - przekazywać niezwłocznie informacje o każdym Uczestniku/ Uczestniczce, który/ a opuszcza spotkania lub posiada innego rodzaju zaległości,
  - przekazać w terminie 7 dni od zakończenia wszystkich zajęć dokumenty potwierdzające ich odbycie,
  - przestrzegać zasad dotyczących promocji, tj. umieszczać na wszystkich dokumentach związanych z realizowanym wsparciem odpowiednie oznakowanie zgodnie z Wytycznymi w zakresie informacji i promocji projektów dofinansowanych w ramach RPO WP na lata 2014-2020

  - przestrzegać zasad niedyskryminacji oraz równości szans kobiet i mężczyzn i dostępności dla osób z niepełnosprawnościami,

  - sporządzać miesięczne protokoły odbioru potwierdzające prawidłowe wykonanie powierzonych zadań ze wskazaniem miesiąca, dnia oraz godzin zegarowych poświęconych na ich wykonanie umożliwiających wpisanie zaangażowanie personelu projektu do systemu SL2014.

4. **Termin realizacji usługi:**
   a) Realizacja usług rozpocznie się nie wcześniej niż od lutego 2017r. i zakończy nie później niż w marcu 2017r.
   b) Wykonawca będzie wykonywał usługę zgodnie z ustalonym przez Zamawiającego i Wykonawcę harmonogramem prac.
   c) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminów realizacji wsparcia

określonych w pkt. 3.

5. **Warunki płatności:**
   a) wynagrodzenie płatne będzie po wykonaniu usługi w terminie 14 dni od dnia prawidłowo sporządzonej i złożonej faktury/ rachunku,
   b) podstawą wystawienia faktury/rachunku będzie przyjęcie usługi przez Zamawiającego, potwierdzone w protokole odbioru sporządzonym przez Wykonawcę.
6. **Miejsce realizacji usługi:** usługa będzie realizowana na terenie powiatu człuchowskiego, w miejscu wskazanym przez Zmawiającego.
7. **Odbiorcy usług:** osoby po 30 roku życia, pozostające bez pracy i znajdujące się w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy, tj.: osoby po 50 roku życia, osoby niepełnosprawne, osoby długotrwale bezrobotne, osoby o niskich kwalifikacjach oraz kobiety.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU - WYMAGANIA WOBEC WYKONAWCY:

1. Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty/osoby powiązane kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:
   a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
   b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
   c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta,pełnomocnika,
   d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia łącznie następujące warunki udziału tj.:
   a) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie:
   Zamawiający uzna ten warunek za spełniony jeśli wykaże minimum 2 usługi wykonane należycie:
   - z zakresu doradztwa zawodowego, lub
   - z zakresu job coachingu lub coachingu kariery, lub
   - z zakresu pośrednictwa pracy lub pozyskiwania pracowników.

   b) **posiada zdolność ekonomiczną i finansową**:
   Zamawiający nie określa szczegółowo warunku w tym zakresie.
   c) **dysponuje potencjałem technicznym niezbędnym do realizacji zamówienia:**
   Zamawiający nie określa szczegółowo warunku w tym zakresie.
   d) dysponuje osobami zdolnymi do realizacji zamówienia:
   Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykaże, że:
   - dysponuje jedną osobą spełniającą łącznie poniższe warunki, tj. posiadającą co najmniej:
     - wyższe wykształcenie,
     - 300 godzin z zakresu indywidualnego i/lub grupowego doradztwa zawodowego, aktywnego poszukiwania pracy, job coachingu,

coachingu kariery, dla grupy osób pozostających bez zatrudnienia, lub

- dwuletnie doświadczenie w pracy na stanowisku doradcy zawodowego lub doradcy personalnego, pośrednika pracy, Job-coach'a lub coach'a kariery w publicznych służbach zatrudnienia, agencjach zatrudnienia, agencjach doradztwa personalnego lub innych podmiotach o podobnym zakresie działania,

- wskazana osoba, nie jest zatrudniona jednocześnie w instytucji uczestniczącej w realizacji RPO WP na podstawie stosunku pracy, chyba że nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie, a łączne zaangażowanie zawodowe osoby wyznaczonej do realizacji zmówienia nie przekroczy 276 godzin miesięcznie.

3. W celu wykazania:
   a) braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w pkt. 1, Wykonawca składa oświadczenie, którego wzór stanowi Załącznik nr 2.
   b) spełnienia warunków udziału, o których mowa w pkt. 2 Wykonawca składa:
      - oświadczenie, zawarte w Załączniku nr 1 ,
      - wykaz doświadczenia wraz z referencjami, wzór wykazu stanowi załącznik nr 3,
      - wykaz osób zdolnych do wykonania zamówienia wraz z informacją o ich kwalifikacjach i doświadczeniu, wzór wykazu stanowi załącznik nr 4.
4. W toku badania ofert Zamawiający zastrzega sobie możliwość wnioskowania do Wykonawcy o złożenie wyjaśnień w stosunku do złożonej oferty. Brak reakcji ze strony Wykonawcy skutkować będzie odrzuceniem oferty.

V. ODRZUCENIE OFERTY:

Oferta zostanie odrzucona jeśli:

1. jest niezgodna z opisem zamówienia określonym w pkt. III,
2. nie odpowiada warunkom udziału, określonym w pkt. IV,
3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
4. Wykonawca jest wykluczony z postępowania,
5. oferta wpłynęła po terminie składania ofert,
6. oferta jest niezgodna z innymi przepisami.

VI. KRYTERIA WYBORU OFERT - WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ:

a. Oferta każdego Wykonawcy, który spełni warunki udziału w postępowaniu, zostanie następnie oceniona wg. następujących kryteriów:

Lp	Nazwa kryterium	Waga	Maks. liczba pkt.	Sposób przyznania pkt. w kryterium	Dokument
1.	C = Cena za 1 godzinę	30%	30 pkt.	C = Cmin/Cof x100x waga C=Liczba pkt. do uzyskania w kryterium cena Cmin- cena minimalna Cof – cena badanej oferty	Formularz oferty – Załącznik nr 1
2.	Udowodnione	30%	30 pkt.	D = Dof x waga	Wykaz osób

	doświadczenie osoby przeznaczonej do realizacji zamówienia tj. doświadczenie z zakresu indywidualnego i/lub grupowego doradztwa zawodowego, aktywnego poszukiwania pracy, job coachingu, coachingu kariery, dla grupy osób pozostających bez zatrudnienia			D=Liczba pkt. do uzyskania w kryterium doświadczenie Dof – doświadczenie badanej oferty, przy czym: do 300 godzin (h) włącznie – 0 pkt.; pow. 300 h do 800 h włącznie - 20 pkt., pow. 800 h do 1200 h włącznie - 40 pkt., pow. 1200 h do 1500 h włącznie - 60 pkt., pow. 1500 h do 2000h włącznie - 80 pkt., pow. 2000 h - 100 pkt.,	– Załącznik nr 4 wraz z dokumentami potwierdzającymi wykazane doświadczenie tj. zaświadczenie lub referencje
3.	Akredytacja – posiadanie przez osobą przeznaczoną do realizacji zamówienia akredytacji jednego z niżej wymienionych podmiotów: - Izba Coachingu (IC); - International Coach Federation (ICF); - International Institute of Coaching and Mentoring (IIC&M); - European Mentoring and Coaching Council (EMCC).	20%	20 pkt.	A = Aof x waga brak akredytacji – 0 pkt. posiadanie akredytacji – 100 pkt.	Załączone dokumenty (zaświadczenie /certyfikat)
4	Kwalifikacje osoby przeznaczonej do realizacji zamówienia - ukończenie akredytowanego	20%	20 pkt.	K = Kof x waga brak szkoleń/studiów podyplomowych – 0 pkt.; posiadanie szkolenia/studiów podyplomowych – 100 pkt.;	Załączone dokumenty (zaświadczenie /certyfikat/dyplom)

	szkolenia lub studiów podyplomowych (akredytacja przez jeden z podmiotów wymienionych w kryterium AKREDYTACJA)				

b. Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania to 100.

c. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, która uzyska największą liczbę punktów według zasady:

S = C + D + A + K, gdzie

S = sumaryczna ilość punktów badanej oferty,
C = liczba punktów uzyskanych w kryterium cena za 1 godzinę,
D = liczba punktów uzyskanych w kryterium doświadczenie.
A =liczba punktów uzyskanych w kryterium akredytacja
K = liczba punktów uzyskanych w kryterium kwalifikacje

d. Zamawiający dopuszcza możliwość negocjacji ceny z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, w przypadku, gdy zaproponowana cena przekroczy możliwości cenowe Zamawiającego.
e. W przypadku uzyskania przez dwie lub więcej ofert takiej samej ilości punktów, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
f. W sytuacji, gdy dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą ilość punktów, przy jednoczesnej tej samej wartości cenowej oferty, Zamawiający podejmie dodatkowe negocjacje w kwestii ceny, z wszystkimi Wykonawcami, których oferty otrzymały najwyższą ilość punktów w ocenie.

VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE PRZYGOTOWANIA OFERTY :

1. Ofertę należy złożyć obligatoryjnie w formie pisemnej.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zastosowaniem wzorów, stanowiących załączniki do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Ponadto, do oferty należy załączyć:
   a) referencje lub inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług, o których mowa w pkt. IV. pkt. 2 ppkt. a),
   b) dokumenty (zaświadczenia lub referencje) potwierdzające, że osoba przewidziana do realizacji posiada wykazane doświadczenie lub/i akredytację lub/i kwalifikacje.
4. Stawkę za 1 godzinę doradztwa należy podać w walucie polskiej, w kwocie brutto, uwzględniającej wszystkie podatki.
5. Oferta oraz wszystkie załączniki powinny być podpisane. Kopie załączonych do oferty dokumentów winny być potwierdzone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem. Oferta, załączniki winny być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
6. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.

VIII. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Oferta może zostać złożona w jednej z niżej wymienionych form:
   a) osobiście w **sekretariacie Stowarzyszenia „Na Rzecz Rozwoju Miasta i Gminy Debrzno", ul. Ogrodowa 26, 77-310 Debrzno, w dni robocze w godzinach: 8.00 – 15.00**
   b) pocztą tradycyjną/kurierem, na adres:
   Stowarzyszenie „Na Rzecz Rozwoju Miasta i Gminy Debrzno" ul. Ogrodowa 26, 77-310 Debrzno, w dni robocze w godzinach: 8.00 – 15.00
2. Termin złożenia oferty: **do dnia 10.01.2017r. do godziny 15.00.**
3. Zamawiający uzna ofertę za złożoną w terminie jeśli wpłynie na wskazany wyżej adres, w terminie wyznaczonym w pkt. 2.

IX. WARUNKI ZMIANY ISTOTNYCH POSTANOWIEŃ UMOWY:

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy, w przypadku gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie:
   a. zmniejszenia liczby godzin doradztwa w związku z mniejszą potrzebą wsparcia odbiorców,
   b. terminów realizacji przedmiotu zamówienia,
   c. wymogów dotyczących dokumentowania świadczenia usługi.
3. Każda ze stron może rozwiązać umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.

X. WARUNKI ZAMÓWIEŃ UZUPEŁNIAJĄCYCH:

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia Wykonawcy wyłonionemu w trybie zasady konkurencyjności zamówień publicznych uzupełniających, w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia publicznego określonej w umowie zawartej z Wykonawcą, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, w przypadku zwiększenia zapotrzebowania klientów na job-coaching.

Zapytanie upubliczniono na stronie internetowej Zmawiającego, tj.: http://www.stowdeb.pl oraz w Bazie Konkurencyjności.

Data ogłoszenia: 02.01.2017r.