

Załącznik 20 do Regulaminu przyznawania środków finansowych- rozliczenie końcowe

Nazwa i adres przedsiębiorstwa społecznego

Numer i data umowy na przyznanie wsparcia

l.p.	Imię i nazwisko pracownika, na zatrudnienie którego przyznano wsparcie pomostowe	data rozpoczęcia zatrudnienia
1		
2		
3		
4		
5		

Zestawienie rodzajów wydatków za okres od201..... do 201..... ,

L.P.	Nazwa wydatku	kwota ogółem - transza I	kwota ogółem - transza II	kwota ogółem - transza III	kwota ogółem - transza IV	kwota ogółem - transza V	kwota ogółem - transza VI
1	Obowiązkowe składki na ubezpieczenie społeczne od osób zatrudnionych, na które zostało przyznane wsparcie pomostowe: a) po stronie pracodawcy (emerytalne, rentowe, wypadkowe, Fundusz Pracy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych), b) po stronie pracownika (emerytalne, rentowe, chorobowe).						
2	Podatek dochodowy oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne od w/w osób						

3	Koszty pracodawcy ponoszone w związku z zatrudnieniem pracownika, w tym, w szczególności koszty obowiązkowych badań lekarskich, obowiązkowych szkoleń bhp, koszty zakupu odzieży ochronnej i obuwia robocze (jeżeli prawo nakłada obowiązek posiadania ich na danym stanowisku pracy)						
4	Koszty administracyjne, tj. opłaty za wynajem pomieszczeń w części bezpośrednio wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej.						
5	Koszty eksploatacji pomieszczeń wykorzystywanych na działalność gospodarczą: a) opłata za energię elektryczną, b) opłata za ogrzewanie (energia cieplna, gazowa), c) opłata za wodę i ścieki, d) koszty wywozu nieczystości						
6	Koszty opłat za usługi telekomunikacyjne (telefon, internet)						
7	Koszty ubezpieczeń związanych z działalnością gospodarczą, w tym OC oraz majątkowe, w tym ubezpieczenie OC pojazdów						

8	Koszty materiałów biurowych i piśmiennych, w tym tusze i tonery do drukarek będących własnością spółdzielni (ujętych w ewidencji)						
9	Koszty obsługi księgowej (nie dotyczy dopłat do usług pakietu księgowego)						
10	Koszty opłat pocztowych i kurierskich						
11	Koszty materiałów promocyjno-informacyjnych (poza pakietem marketingowym)						
12	koszty najmu, dzierżawy maszyn i urządzeń;						
13	Inne, wynikające ze specyfiki rodzaju działalności gospodarczej (należy wymienić						
	RAZEM						

data i czytelny podpis osoby przygotowującej zestawienie

data i podpisy osób upoważnionych do reprezentowania przedsiębiorstwa społecznego wg KRS

Załączniki

1. Potwierdzenie zapłaty składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne oraz podatek dochodowy od osób fizycznych
2. Oświadczenie o niefinansowaniu wydatków z innych środków publicznych

Regionalny Program Operacyjny Województwa Poorskiego na alata 2014-2020