



Stowarzyszenie „Na Rzecz Rozwoju Miasta i Gminy Debrzno”
Ośrodek/ Inkubator Przedsiębiorczości

Załącznik nr 1 do Uchwały nr 13/2015 z dnia 02-07-2015
Zarządu Stowarzyszenia „Na Rzecz Rozwoju Miasta i Gminy Debrzno”

**REGULAMIN WYNAJMU SAL
W OŚRODKU/ INKUBATORZE PRZEDSIĘBIORCZOŚCI
W DEBRZNIE**

§ 1 Definicje

1. Wynajmujący – Stowarzyszenie „Na Rzecz Rozwoju Miasta i Gminy Debrzno”, zwany dalej *Stowarzyszeniem*.
2. Najemca – osoba fizyczna lub firma, która dokonuje rezerwacji sali i odpowiada za organizację Wydarzenia.
3. Wydarzenie – szkolenie, konferencja lub inna impreza organizowana przez Najemcę.
4. Umowa najmu – oznacza umowę cywilno-prawną zawartą pomiędzy Stowarzyszeniem i Najemcą, której przedmiotem jest najem powierzchni na potrzeby zorganizowania Wydarzenia.

§ 2 Regulamin

1. **Wstępnej rezerwacji** można dokonać na pisemny wniosek zainteresowanego (*wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu*), który należy złożyć osobiście w sekretariacie Stowarzyszenia, za pośrednictwem poczty tradycyjnej na adres: Stowarzyszenie „Na Rzecz Rozwoju Miasta i Gminy Debrzno”, ul. Ogrodowa 26, 77 -310 Debrzno lub elektronicznej na adres: stowdeb@pro.onet.pl.
2. **Ostateczna rezerwacja** wynajmu sali w budynku Stowarzyszenia przy ul. Ogrodowej 26 w Debrznie *oznacza, że została zawarta umowa cywilno – prawna* na wykonanie usługi określonej w zamówieniu o wartości zgodnej z cennikiem wynajmu sal zamieszczonym



Stowarzyszenie „Na Rzecz Rozwoju Miasta i Gminy Debrzno”

Ośrodek/ Inkubator Przedsiębiorczości

na stronie internetowej www.stowdeb.pl stanowiącym *załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu*, bądź zgodnie z indywidualnie wynegocjowaną ceną pomiędzy Wynajmującym a Najemcą.

3. W dniu podpisania *umowy najmu sali* Najemca zobowiązuje się dokonać wpłaty zaliczki w wysokości 200,00 zł brutto.

4. Faktura za wynajem sali zostanie wystawiona przez Stowarzyszenie na 10 dni przed organizacją Wydarzenia.

5. Całkowita płatność następuje najpóźniej 2 dni przed organizacją Wydarzenia w formie gotówki bezpośrednio w siedzibie Stowarzyszenia lub przelewem na wskazany nr rachunku bankowego w zawartej umowie cywilno – prawnej.

6. Najemca otrzymuje dostęp do sali na 1h przed rozpoczęciem Wydarzenia.

Ponadto:

Wynajmujący może udostępnić salę Najemcy celem jej przygotowania do wydarzenia w czasie, który nie koliduje z bieżącą działalnością Wynajmującego.

7. W przypadku przedłużenia wynajmu sali, za każdą dodatkowo rozpoczętą godzinę wynajmu doliczamy opłatę wg cennika.

8. Rezerwujemy sobie prawo do nie udzielenia zgody na przedłużenie wynajmu sali w przypadku nakładających się innych rezerwacji w tym samym czasie.

9. Wydarzenia mogą odbywać się w każdym dniu tygodnia.

10. Liczba uczestników różnorodnych wydarzeń przewidziana jest na maksymalną ilość osób:

- sala nr 9 (konferencyjna) – 60 osób,

- sala nr 10 (okolicznościowa) – 120-130 osób,

- sala nr 11 (szkoleniowa) – 20 osób.

10. Ze sprzętu będącego na wyposażeniu sali można korzystać tylko na terenie sali.

11. Najemca, w przypadku organizowania wydarzenia poza godzinami i dniami urzędowania Stowarzyszenia na sali okolicznościowej otrzymuje instrukcję oraz jeden pilot do obsługi klimatyzacji, tym samym przejmując odpowiedzialność za funkcjonowanie w/w urządzenia.



Stowarzyszenie „Na Rzecz Rozwoju Miasta i Gminy Debrzno”

Ośrodek/ Inkubator Przedsiębiorczości

12. Podczas organizacji Wydarzenia Najemca może na swoją odpowiedzialność pozostawić w sali przedmioty wartościowe. W takiej sytuacji Stowarzyszenie nie odpowiada za uszkodzenie lub kradzież pozostawionych rzeczy.
13. Najemca przyjmuje wynajmowaną salę z wyposażeniem, sprzętem od osoby odpowiedzialnej za wynajem sal. W przypadku wydarzenia organizowanego w dniach i godzinach urzędowania Stowarzyszenia, tzw. „wydarzenia dzienne”, tj. poniedziałek – piątek: 8.00 – 16.00, przekazanie sali następuje w dniu, w którym wydarzenie się odbędzie. Natomiast w przypadku wynajmu sali poza godzin i dniami urzędowania, przekazanie sali nastąpi w terminie uzgodnionym z osobą odpowiedzialną za wynajem.
14. Najemca opuszczając salę po zakończeniu Wydarzenia zobowiązany jest przekazać ją wraz z wyposażeniem osobie odpowiedzialnej za wynajem w tym samym dniu w przypadku, np.: konferencji, szkoleń. W przypadku imprez nocnych w weekendy, np.: wesele, przekazanie sali następuje na początku następnego tygodnia, tj. poniedziałek w godz. 12.00 – 14.00.
15. Najemca wspólnie z osobą odpowiedzialną za salę zobowiązani są sprawdzić stan sali i sprzętu zarówno przed wynajmem sali i/lub sprzętu, jak i po.
16. Najemca zobowiązany jest do pokrycia kosztów naprawy wszelkich uszkodzeń wyposażenia użytkowanych pomieszczeń.

§ 3 Obowiązki Najemcy

Najemca, osoba organizująca Wydarzenie oraz jego uczestnicy zobowiązani są do:

1. przestrzegania zakazu palenia w obrębie całego budynku,
2. przestrzegania zakazu przyklejania lub przypinania czegokolwiek do ścian,
3. dbania o czystość pomieszczeń udostępnionych Najemcy przez Wynajmującego,
4. pozostawienia sali po Wydarzeniu w takim stanie, w jakim została przekazana,
5. zapewnienia dozoru odzieży wierzchniej pozostawionej przez uczestników Wydarzenia w sali, jak i odzieży pozostawionej na wieszakach znajdujących się na korytarzu w trakcie trwania Wydarzenia.



Stowarzyszenie „Na Rzecz Rozwoju Miasta i Gminy Debrzno”

Ośrodek/ Inkubator Przedsiębiorczości

§ 4 Przepisy końcowe

1. Najemca zobowiązany jest do stosowania obowiązujących przepisów i przestrzegania niniejszego Regulaminu. Najemca nie przestrzegający warunków Regulaminu ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Stowarzyszenie oraz osoby trzecie.
2. W przypadku okoliczności od niego niezależnych Stowarzyszenie zastrzega sobie prawo do odwołania, skrócenia, odłożenia w porozumieniu z Najemcą trwającego wynajmu sali uprzednio wcześniej, wówczas Najemcy przysługuje prawo do zwrotu wpłaconej zaliczki bez odsetek.
3. W przypadku odwołania wynajmu sali przez Najemcę, Wynajmujący nie zwraca Najemcy wpłaconych opłat na poczet wynajmu sali.
4. Stowarzyszenie zastrzega sobie prawo wprowadzania zmian do obowiązującego regulaminu. Wszystkie zmiany są wprowadzane na bieżąco do treści Regulaminu i publikowane na stronie www.stowdeb.pl z zakładce WYNAJEM SALI.
5. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu najmu sali w Ośrodku/ Inkubatorze Przedsiębiorczości w Debrznie poddaje się orzecznictwu Sądu właściwego dla Stowarzyszenia.
6. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.08.2015r.

Osoba odpowiedzialna : SEKRETARIAT